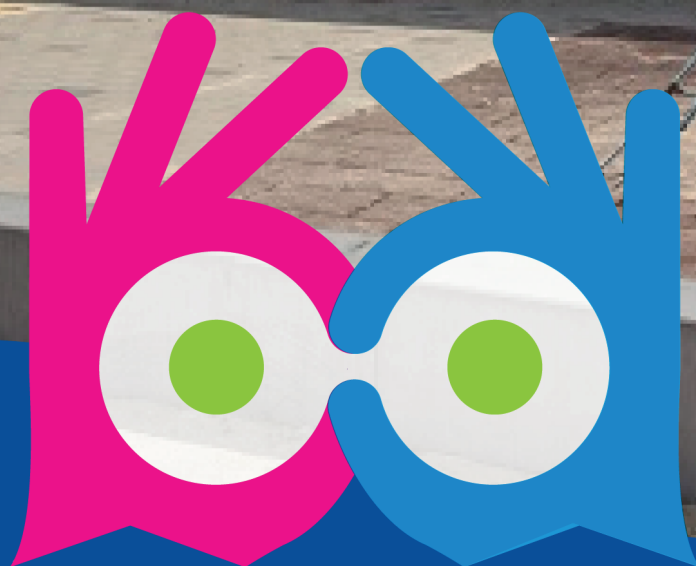
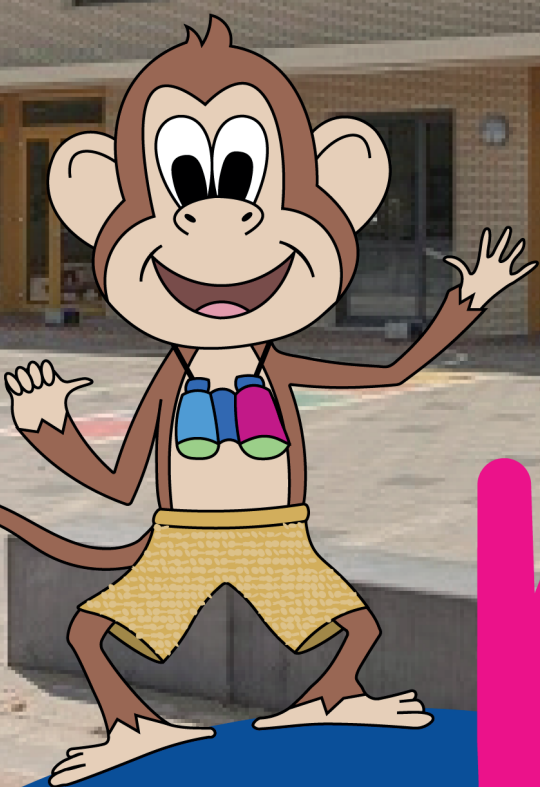


Goed onderwijs dichtbij!



Katholieke Basisschool

De Verrekijker

SCHOOLGIDS

2024-2025

KBS DE VERREKIJKER

Jan Jansstraat 2

7582BG Losser

[Https://kbsdeverrekijker.nl](https://kbsdeverrekijker.nl)

Verrekijker@skolo.nl

Leeswijzer

Met 'ouders' worden zowel ouders als verzorgers bedoeld.



Voorwoord

Fijn dat u de schoolgids van De Verrekijker bekijkt en dat u belangstelling heeft voor onze school. Deze schoolgids geeft een indruk van onze school. De gids korte informatie over onze school.

Uitgebreide en actuele informatie is te vinden op de website van De Verrekijker.
<https://kbsdeverrekijker.nl>

Naast de schoolgids 2024-2025, is er ook een jaarkatern met veel praktische informatie. Samenwerken staat centraal op onze school. We zien elkaar, ouders, kinderen en leerkrachten als partners.

We bieden de kinderen 'Goed onderwijs dichtbij!'.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag. En uiteraard kunt u een afspraak maken voor een kennismaking en een rondleiding. Wij ontvangen u graag in ons schoolgebouw aan de Jan Jansstraat 2.

We wensen iedereen een heel fijn schooljaar toe!

Namens het team van De Verrekijker,

Edith Eusterbrock
directeur



Inhoud

Voorwoord	3
1 Onze school	6
Onze school	6
Situering van de school	6
Missie	7
Visie	7
Katholieke identiteit	7
Veilig voelen en pesten	8
2 De organisatie van ons onderwijs	9
De organisatie van de school	9
De onderwijsactiviteiten en verdeling onderwijstijd	9
Burgerschapsonderwijs	10
Privacy	11
3 Personeel	12
Wie werken er op onze school?	12
Vervanging van leerkrachten	12
Stagiairs	12
4 Kinderen	13
Aanmelden en inschrijven van kinderen	13
Toelatingsbeleid	13
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	13
Het volgen van de ontwikkeling van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	14
Passend Onderwijs	15
Verlengde leertijd of versnellen	16
De begeleiding naar het voortgezet onderwijs	16
5 De ouders	18
Contacten met de ouders	18
Medezeggenschapsraad	18
De Ouderraad	19
Het ouderpanel	19
Ouderactiviteiten	19
6 Samenwerking met externe partners	20
Jeugdgezondheidszorg GGD Twente en het basisonderwijs	20
Team Zorg; Toegangsteam werk, inkomen, jeugd en Zorg (WIJZ)	20
Inloopsprekuren GGD/ Team Zorg (schoolmaatschappelijk werker)	20
Het Zorgadviesteam (ZAT)	20



Logopedie	21
Andere partners	21
Voor- en naschoolse opvang	21
Samenwerking met buurtscholen	21
7 Leerplicht en verlof	22
Leerplicht	22
Schoolaanwezigheid	22
Verlof	22
8 Veiligheid en andere protocollen	23
9 Praktische informatie A t/m Z	24
Afval	24
Bibliotheek	24
Culturele vorming	24
Continuurooster	24
Eerste Communie en Vormsel	24
Excursies	25
Gymlessen	25
Halen en brengen van kinderen	25
Hoe laat op school?	25
Hoofdluis	26
Huiswerk	26
Materialen	26
Mobiele telefoons en smartwatches	26
Ontruiming	26
Protocollen en afspraken	27
Rookvrij schoolplein	27
Schoolfotograaf	27
Schoolreisjes	27
Social Schools	27
Sponsoring	27
Sporttoernooien en sportactiviteiten	27

1 Onze school

Onze school

De Verrekijker

Jan Jansstraat 2

7582 BG Losser

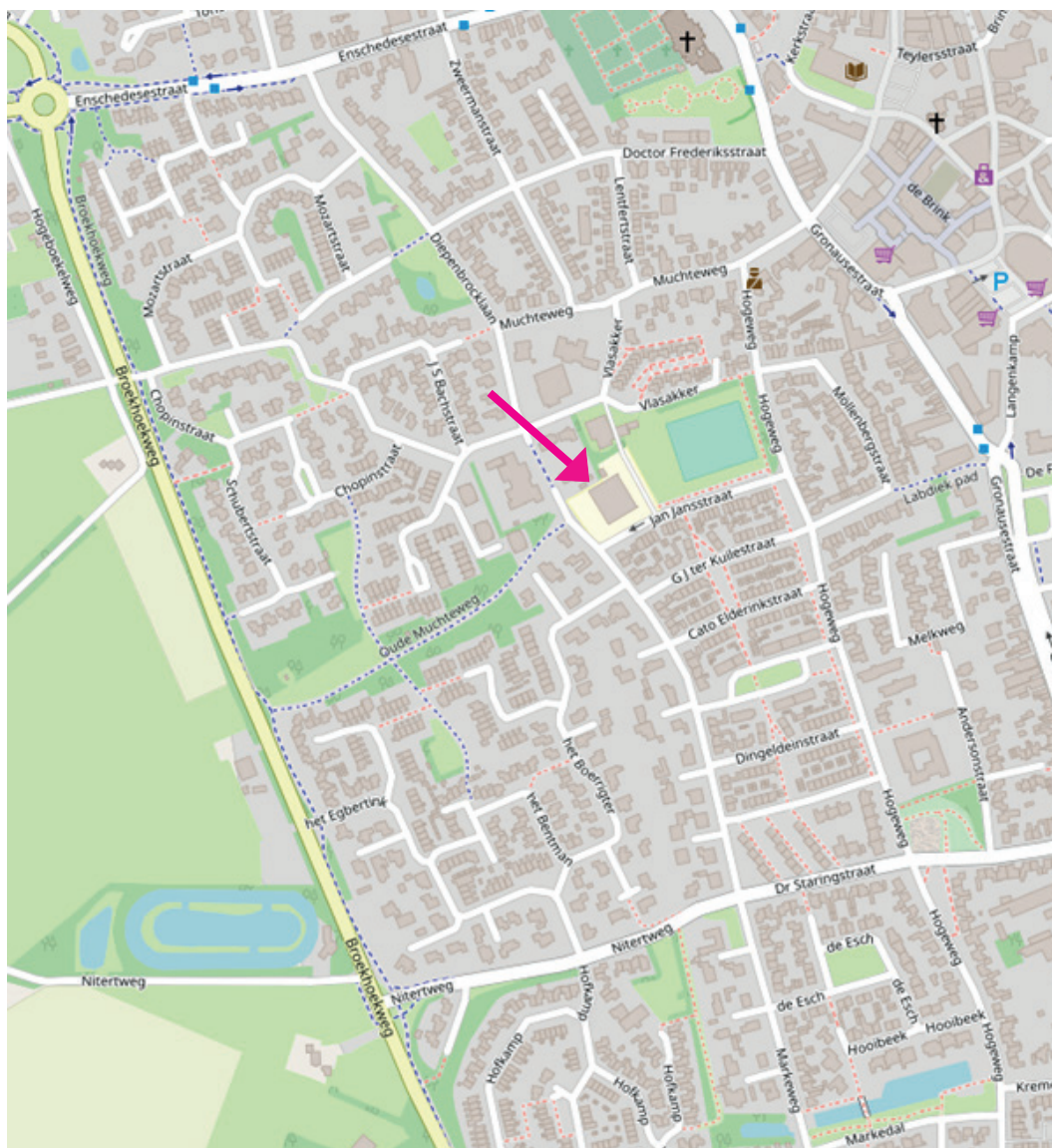
053-5360771

verrekijker@skolo.nl

<https://kbsdeverrekijker.nl>

De Verrekijker is een reguliere basisschool met een duurzaam, multifunctioneel schoolgebouw en valt onder de Stichting Katholiek Onderwijs Losser en Overdinkel (SKOLO).

Situering van de school



Missie

De Verrekijker biedt onderwijs in een veilige en respectvolle omgeving. Wij willen met elkaar bereiken dat alle kinderen eindelijk kunnen leren en zich ontwikkelen. Dat zij kwalitatief goed onderwijs krijgen waarin hun wereld doorlopend vergroot wordt. Het gaat hierbij om ontwikkeling van kennis, creativiteit, persoonlijke groei en sociale vaardigheden.

Visie

Goed onderwijs dichtbij!

Op de Verrekijker vinden we het belangrijk dat iedereen zich prettig voelt en dat kinderen opgroeien in een positief leer-, werk- en leefklimaat. We handelen vanuit onze vier waarden: respect, verantwoordelijkheid, veiligheid en zorgzaamheid.

PBS is onze aanpak om dit te bereiken. Door PBS scheppen we een veilige sociale omgeving die de ontwikkeling van ieder kind bevordert. Binnen de kernvakken werken we vanuit doorlopende leerlijnen. Daarbij sluiten we zoveel mogelijk aan bij de behoefte van het kind.

Kinderen willen van nature nieuwe dingen ontdekken en leren. We sluiten hierbij aan door ze te prikkelen met thema's en onderwerpen die daarbij passen. Dit doen we vanuit de lessen uit onze lesmethodes, projecten en de samenwerking te zoeken met de omgeving. We stimuleren kinderen hoge doelen te stellen en te behalen. Hierbij houden wij rekening met ieders individuele kwaliteiten en talenten door te kijken naar de behoeften van de kinderen.



Katholieke identiteit

De Verrekijker is een katholieke school. De levensbeschouwelijke visie dragen we uit vanuit onze levenshouding en mensvisie in omgang met elkaar. Dat vertaalt zich in de sfeer op school: een sfeer waarin een kind zich veilig en geborgen voelt en het zichzelf kan zijn. Respect voor elkaar is daarbij essentieel.

In praktische zin geven we dit o.a. vorm in onze lessen levensbeschouwing, de aandacht voor 'stil staan bij', de vieringen en de gedenkhoek die op een centrale plek in school aanwezig is. In iedere groep is een kaars voor belangrijke momenten.

Veilig voelen en pesten

Wij zijn trots op ons certificaat Gezonde School met als thema 'welbevinden'.

<https://gezondeschool.nl>

Veiligheid monitoren we continu. Onze werkwijze is gericht op het bevorderen van positief gedrag en respectvol met elkaar omgaan. Je mag er zijn zoals je bent. School moet een veilige plek te zijn voor alle kinderen. Pesten bedreigt dit uitgangspunt.

Pesten vraagt naast een protocol, <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>, een positieve aanpak die in alle ruimtes en groepen geldt en die met regelmaat aangeboden en onderhouden wordt. Wij kiezen ervoor om te investeren in PBS, dit is een stevig positief schoolsysteem waarin ook het voorkomen van pesten is opgenomen. Wij zetten pas een anti-pestprogramma in wanneer PBS niet voldoende blijkt te zijn voor een groep.

Belangrijk is dat we ieder signaal van pesten serieus nemen. Als een kind iets niet prettig vindt en zich dus niet veilig voelt, gaan we altijd over tot actie! Een goede samenwerking met ouders en kind is een voorwaarde.

2 De organisatie van ons onderwijs

De organisatie van de school

Op onze school werken wij in het algemeen met groepen die zijn ingedeeld in jaarklassen. Tijdens het schooljaar komen er kinderen bij en kunnen kinderen worden aangemeld die hetzelfde schooljaar ook nog moeten starten. Dit kan van invloed zijn op de samenstelling van de groepen.

De groeps grootte aan het begin van het jaar ziet er voor groep 1 anders uit dan aan het eind van het schooljaar. De instroom van 4-jarigen vindt het hele jaar plaats.

Verder variëren de groepen van groeps grootte.

De onderwijsactiviteiten en verdeling onderwijstijd

De wet geeft aan welke kerndoelen de basisschool minimaal moet behalen. Deze kerndoelen hebben betrekking op verschillende vakgebieden. Wat en hoe we deze doelen bereiken zijn daarbij belangrijk.

De vakgebieden rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Daaraan besteden we de meeste tijd.

We willen de kinderen kennis en vaardigheden bijbrengen. Maar ook willen we ze ervaringen laten opdoen die een bijdrage leveren aan hun persoonlijke ontwikkeling.

In de vorming onderscheiden we verschillende ontwikkelingsgebieden:

- lichamelijke ontwikkeling
- sociale vorming
- taalvorming
- rekenen/wiskunde
- wereldoriëntatie
- creatieve vorming

Het jonge kind

Op de Verrekijker is een rijke, krachtige en betekenisvolle speel- en leeromgeving, waarbij kinderen spelen en leren in zowel de eigen groepsruimte als in andere ruimtes in het gebouw. Er zijn duidelijk zichtbare thema's waarbij kinderen zich uitgedaagd voelen op rekenen, taal, creatief en sociaal-emotioneel gebied.

Er is sprake van een doorlopende leerlijn vanaf groep 1 t/m 8. Door aan te sluiten bij de naaste ontwikkeling en belevingswereld van de kinderen, zullen de kinderen uitgedaagd worden tot het behalen van doelen. Leeractiviteiten worden vanuit doelen opgesteld en zijn gebaseerd op ontwikkelingsgericht werken, waarbij de kinderen de ruimte hebben om eigen keuzes te maken en leren hierbij in interactie met andere kinderen, volwassenen en omgeving.

Leerinhouden richten zich op taal, rekenen, sociaal-emotioneel, motoriek, spelontwikkeling en creatieve ontwikkeling, waarbij het onderwijs zich richt op executieve functies en vaardigheden met een gedifferentieerd aanbod, waarbij gelet wordt op actualiteit en thema.

De leerkracht bepaalt deels met welke materialen de leerlingen werken, waarbij diverse bronnen/materialen gebruikt worden die de brede ontwikkeling stimuleren. Daarbij heeft de leerkracht zichtbaar hoge verwachtingen van kinderen, geeft instructie waar het nodig is en laat ontdekken waar het kan en vervult daarbij verschillende rollen. De kinderen worden gevolgd en begeleid. Hij/zij introduceert nieuwe vaardigheden/kennis vanuit een kring, waarna kinderen afwisselend individueel, al dan niet bewust geclusterd in groepjes of klassikaal aan de slag gaan tijdens gerichte activiteiten. Het dagritme/de planning wordt bepaald door de leerkracht en zichtbaar opgehangen, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsbehoefte van de leerlingen.

De ontwikkeling van kinderen wordt gevolgd middels observaties en gesprekken en daarbij evalueren we zowel op product als proces. Dit maken wij zichtbaar middels een portfolio.

De onderwijstijd

Bij de vakantie- en schooltijdenregeling houden we ons aan de wettelijke eisen voor de verplichte onderwijstijd. Deze onderwijstijd leggen we jaarlijks vast. Een kind op de basisschool moet verdeeld over 8 schooljaren minimaal 7.520 uur onderwijs krijgen. Schooltijden, vrije dagen en vakanties kunt u vinden in onze jaarlijkse katern. Al deze data zijn ook opgenomen in de kalender op Social Schools.

Burgerschapsonderwijs

Burgerschap is een van de kerndoelen voor het basisonderwijs. We besteden hier dagelijks aandacht aan. In de totale ontwikkeling van een kind is het belangrijk dat hij/ zij actief deel uitmaakt van de groep, school en de maatschappij. De drie hoofdpunten van burgerschapskunde (democratie, actieve participatie, identiteit) komen in veel activiteiten binnen de school terug.

Ons onderwijs is er op gericht dat kinderen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten. De mening van de kinderen doet er toe; de school wil graag weten wat er speelt en leeft onder de kinderen. Daarom is het **leerlingenpanel** opgericht.

Het leerlingenpanel is er om mee te denken, praten, overleggen, beslissen over wat er op school en in de groep gebeurt. Zij luistert daarbij naar de ideeën, voorstellen, vragen, moeilijkheden en klachten ingebracht vanuit de kinderen, de leerkrachten, directie of ouders (via het ouderpanel).



Jaarlijks organiseren we een **startweek** en **respectweek**.

De startweek is gericht op:

- een gezamenlijke start met leerlingen, team en ouders, waarbij een basis wordt gelegd voor het nieuwe schooljaar;
- elkaar leren kennen en ontmoeten;
- kinderen en hun talenten;
- het opfrissen en aanleren van gedragsverwachtingen.

De respectweek is gericht op:

- maatschappelijk betrokken kinderen;
- ruimte voor talent;
- sociale veiligheidslessen PBS;
- elkaar leren kennen en samenwerken;
- kennismaken met andere culturen.

Naast de startweek en de respectweek zijn er ook nog andere activiteiten in het kader van burgerschap en sociale integratie:

- voorstellingen bezoeken die door de Stichting Culturele Basisvorming Losser worden georganiseerd. Zij zorgen dat alle kinderen in de gemeente Losser in aanraking komen met kunst en cultuur;
- steun aan het landelijke vastenactieproject;
- deelname aan en presentatie van de projecten op school;
- de activiteiten in de Kinderboekenweek;
- verschillende vormen van kringgesprekken (met verschillende actuele onderwerpen);
- spelen en werken in gemengde groepen.

Per jaargroep hebben we uitgewerkt welke lessen, activiteiten die gericht zijn op burgerschapsonderwijs.

Privacy

Vanaf de invoering van de nieuwe privacywet AVG, worden er strengere eisen gesteld aan het verwerken van persoonsgegevens. SKOLO verwerkt persoonsgegevens van alle kinderen. Een zorgvuldige verwerking van deze gegevens is belangrijk en dient te voldoen aan de eisen die door de AVG-wet worden voorgeschreven.

SKOLO heeft afspraken rondom privacy vastgelegd. Het voltallige personeel is geïnformeerd over het omgaan met deze nieuwe Privacywet en heeft richtlijnen ontvangen. Op alle scholen is een medewerker aangesteld als aanspreekpunt rondom alle privacy zaken. Er is een centraal bovenschools meldpunt voor het doorgeven van datalekken (meldpunt@skolo.nl).

Meer informatie over het privacy beleid van SKOLO is te lezen in het beleidsplan SKOLO IBP (informatiebeveiliging en privacy) <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>.

3 Personeel

Wie werken er op onze school?

Op De Verrekijker werkt een enthousiast en ambitieus team. Voor een actueel overzicht van het personeel (namen, taken en functies) verwijzen we naar het jaarkatern.

Vervanging van leerkrachten

De leerkracht van uw kind kan gedurende een schooljaar afwezig zijn door ziekte of verlof. De procedures/maatregelen die we volgen bij het vervangen van personeel staan beschreven en zijn te vinden op <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>.

Stagiairs

SKOLO is aangesloten bij het partnerschap Samen Opleiden in Twente. Samen met het Saxion en andere schoolbesturen in Twente zijn wij medeverantwoordelijk voor het opleiden van PABO-studenten.

Samen opleiden betekent: leren van de praktijk, in de praktijk en voor de praktijk. De Verrekijker is ook opleidingsschool. Jaarlijks komen meerdere PABO-studenten op onze school om stage te lopen. Zij worden begeleid door de leerkracht van de groep (mentor), de SKOLO-schoolopleider en de Instituutopleider (Saxion).

Daarnaast zijn ook stagiaires van het ROC van Twente en evt. andere opleidingen bij ons welkom.

4 Kinderen

Aanmelden en inschrijven van kinderen

Indien u een school voor uw kind zoekt, bent u van harte welkom op De Verrekijker. De directie, Edith of Robert, ontvangt u graag voor een gesprek en rondleiding. Onze voorkeur gaat er naar uit om de rondleiding onder schooltijd plaats te laten vinden, zodat u een goed beeld van de school krijgt. Tijdens het gesprek en de rondleiding krijgt u alle gewenste informatie.

Als u voor onze school kiest, kunt u na het aanmeldingsgesprek uw kind inschrijven op onze school. Tijdens het gesprek wisselen we informatie uit. Belangrijk is dat u aangeeft indien er bijzonderheden zijn.

Voordat uw kind naar school gaat, wordt hij door de leerkracht uitgenodigd voor een aantal wenmomenten. Zie hiervoor <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>. Als uw kind van een andere basisschool komt, is hij welkom om vóór de definitieve start een dag(deel) mee te draaien.

Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid van onze school is erop gericht dat we alle kinderen waarvan we aan de onderwijsbehoefte kunnen voldoen, toelaten. De onderwijsbehoeften van het kind worden hierbij getoetst aan de mogelijkheden die o.a. in het schoolondersteuningsprofiel zijn aan gegeven. Uitkomst van deze toetsing kan zijn dat wij uw kind wel of niet toelaten. Bij toelating wordt uw kind ingeschreven als leerling van onze school. Indien wij niet toelaten zullen wij u verwijzen of adviseren voor een andere school.

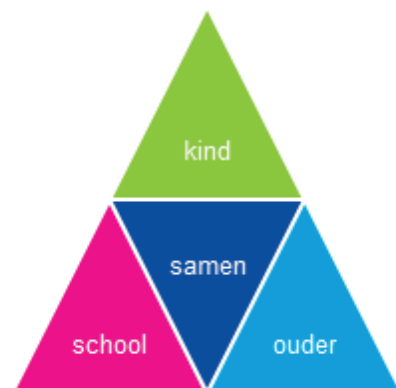
Worden kinderen aangemeld waarbij ouders (of de huidige school) zorgen aangeven? Dan zullen we samen met de ouders en externen (b.v. Onderwijs Ondersteuning Centrum) de onderwijsbehoeften in kaart brengen waarna we besluiten of het onderwijs wat wij op onze school kunnen bieden passend is of passend te maken is voor uw kind.

Het kan ook zijn dat wij vanwege de groepsgrootte of de huidige samenstelling van de groep niet kunnen overgaan tot toelating.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Het volgen van de ontwikkeling begint met een goede samenwerking tussen de ouders, school en het kind. We willen allemaal hetzelfde, namelijk dat uw kind zich op een positieve, prettige en veilige manier zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Dat betekent dat wij nooit zonder toestemming over uw kind met anderen in gesprek gaan. Uitgangspunt is om dat zo veel mogelijk samen te doen.



Contact met de ouders over de ontwikkeling van de kinderen vinden we erg belangrijk. Gedurende het schooljaar zijn er voor de ouders minimaal vier momenten ingepland. Op verzoek van de leerkracht of de ouders kan er tussentijds altijd een gesprek gepland worden.

Dit zijn de geplande gesprekken met ouders:

- Het **startgesprek**. Het doel van het startgesprek is kennismaken en het over en weer uitspreken van verwachtingen in het begin van het schooljaar.
- Het **driehoeksgesprek**. Bij dit gesprek zijn ouders en kind aanwezig. We gaan dan meer samen met het kind in gesprek. Doel van het driehoeksgesprek is: nagaan wat het kind nodig heeft, wat hij/zij wil leren en hoe we daarbij kunnen helpen.
- Het **10-minutengesprek** is een gesprek met de ouders over de voortgang van het kind.
- Het (voorlopige) **adviesgesprek** in groep 7 en 8. Het doel van deze gesprekken is samen met de kinderen en ouders het advies voor het voortgezet onderwijs te bespreken (zie p. 17/18).

De data voor de gesprekken staan vermeld in de kalender op Social Schools.

Van iedere leerling houden wij een digitaal dossier bij. Hierin worden gegevens over de gezinssamenstelling, afspraken met ouders, individuele afspraken, observaties, toetsen, rapporten, verslagen van eventuele besprekingen en onderzoeken bewaard.

Door het goed bijhouden van de resultaten van de kinderen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de ontwikkeling van een kind vanaf zijn kleuterperiode tot aan groep acht goed volgen en waar nodig bijsturen. Voor het jonge kind volgen we Mijn Kleutergroep. Voor de hele school gebruiken we Cito 'leerling in beeld'. Deze gegevens zijn in het dossier in te zien en worden tijdens oudergesprekken besproken. Ouders hebben recht op een afschrift van een onderwijskundig rapport als het kind de school verlaat. De gegevens van de kinderen worden vijf jaar na het verlaten van de school vernietigd.

Drie keer per jaar bespreken de leerkrachten samen met de interne begeleider en de directeur de resultaten en voortgang. Dit noemen we een groepsbespreking. Er wordt vooral aandacht gegeven aan de groep als geheel en aan kinderen met opvallende resultaten. In teamvergaderingen worden ontwikkelingen besproken en meldingen doorgegeven die voor het hele team van belang zijn. Bij opvallende indrukken tussentijds wachten leerkrachten niet tot deze groeps- of teambespreking, maar passen al eerder de begeleiding aan in overleg met onze interne begeleider (IB'er*) en de ouders.

*Heeft een begeleidende en coördinerende taak en is verantwoordelijk voor het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Binnen de groep zijn er verschillen in ontwikkeling van de kinderen. Zo zijn er kinderen die op het gebied van het leren, of op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling, extra ondersteuning vragen. De meeste ondersteuning wordt in de groep geboden.

Als de extra ondersteuning in de groep niet voldoende is, gaan we op zoek naar andere mogelijkheden binnen de school. Dit kan zijn door inzet van de leraar ondersteuner of andere extra mensen binnen school.

De kinderen die extra uitdaging nodig hebben, boven datgene wat in de groep geboden kan worden, komen één keer per week bij elkaar in de groep 'De Verderkijkers'. Zij krijgen hier opdrachten waar ze in de eigen klas verder mee aan het werk kunnen.

Als we merken dat er na bovenstaande stappen niet voldoende tegemoet gekomen kan worden aan de onderwijsbehoeften van uw kind, zullen we dit samen met u en hulp van andere deskundigen nader bekijken.

Passend Onderwijs

Sinds de invoering van het passend onderwijs in 2014 moeten reguliere scholen en scholen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs samenwerken in regionale samenwerkingsverbanden. Het doel hiervan is dat alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden, ook als zij extra ondersteuning nodig hebben. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften kunnen een plaats vinden in het regulier onderwijs als dit mogelijk is, of in het speciaal onderwijs als dit nodig is. Dit betekent o.a. dat:

- reguliere en speciale scholen samenwerken op het gebied van ondersteuning aan kinderen.
- scholen zorgplicht hebben (de school waar het kind schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van dit kind).
- scholen, gemeenten en jeugdhulpverlening samen werken aan de integrale ondersteuning aan kinderen vanuit onderwijs en zorg.
- er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, zodat er meer in de eigen regio geregeld kan worden.

Samenwerkingsverband

SKOLO valt onder het Samenwerkingsverband Twente Oost PO. Dit samenwerkingsverband is verdeeld in drie deelregio's: Enschede, Plein Midden Twente en Noordoost Twente.

Alle schoolbesturen binnen de drie deelregio's vormen samen het Samenwerkingsverband Twente Oost PO. Zij werken samen om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

Meer informatie vindt u op <https://swvtwenteoostpo.nl>.

Onderwijs, passend bij iedere leerling

De scholen van SKOLO beschikken over veel kennis en ervaring in het begeleiden van leerlingen met een specifieke onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte. De basis- en school specifieke ondersteuning staan beschreven in het schoolondersteuningsprofiel van de school, deze kunt u vinden op de website van onze school.

Als school kunnen wij een beroep doen op de expertise van het Onderwijs Ondersteuningscentrum (het steunpunt in onze deelregio) voor advies. Indien wenselijk kan er een ondersteunings-arrangement worden aangevraagd. Vanzelfsprekend vinden wij ook in dergelijke situaties een goede samenwerking met ouders erg belangrijk. Zo zorgen we er samen voor dat uw kind ondersteuning krijgt, die zo goed mogelijk past.

Soms blijkt dat, ondanks alle extra interventies, wij een leerling onvoldoende passend onderwijs kunnen bieden. Dan dienen we een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan een andere basisschool zijn maar ook het speciaal (basis)onderwijs zijn.

Speciaal (basis)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs dient de school, samen met u als ouders een toelaatbaarheidsverklaring aan te vragen bij de Commissie van Arrangementen van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband.

<https://swvtwenteoostpo.nl>

Oudersteunpunt

Binnen ons Samenwerkingsverband kunt u terecht bij het Oudersteunpunt, zie website <https://swvtwenteoostpo.nl/ouder-steunpunt>. Op deze pagina vindt u het antwoord op veel vragen. Heb u na het lezen nog vragen en wilt u contact met het Samenwerkingsverband? Vul dan het contactformulier in. Of bent u benieuwd naar ervaringen van andere ouders en kinderen? Bekijk dan eens de pagina met ervaringsverhalen op deze website.

Overige informatie is o.a. te vinden op de website van Rijksoverheid over passend onderwijs. <https://passendonderwijs.nl>

Verlengde leertijd of versnellen

Als een kind zich op meerdere fronten onvoldoende heeft ontwikkeld is het soms beter om hem een verlengde leertijd te gunnen. We sluiten dan wel aan op zijn ontwikkeling en kijken goed wat hij van ons nodig heeft.

Als in een groep blijkt dat een leerling over de gehele linie meer dan een jaar voorsprong heeft, is het mogelijk om te versnellen. In beide gevallen gaat dit altijd in overleg met ouders.

De begeleiding naar het voortgezet onderwijs

Stappenplan schooladvies

In groep 7 en 8 zullen de kinderen regelmatig gesprekken houden met hun leerkracht over de diverse vormen van voortgezet onderwijs. Hieronder beschrijven we het stappenplan over het tot stand komen van een definitief schooladvies is.

- In groep 7 wordt een informatieavond voor ouders gehouden waar gesproken wordt over de diverse schooltypen en de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs in Lossen en omgeving. Ook wordt uitgelegd hoe een schooladvies tot stand komt op de Verrekijker. Er is eerst het schooladvies en daarna volgt de doorstroomtoets als second opinion.

- Aan het eind van groep 7 geeft de leerkracht een eerste voorlopig schooladvies. Dit advies komt tot stand in een overleg tussen de groepsleerkracht(en), IB en directie en wordt tijdens de laatste ouderavond besproken met het kind en de ouders. Kinderen en ouders kunnen zich na dit voorlopig advies alvast gaan oriënteren op scholen die in aanmerking komen. Ouders van groep 7 leerlingen gaan soms al op de open dagen van de scholen kijken. Het professionele oordeel van de school blijft leidend voor plaatsing in het voortgezet
- Kinderen in groep 8 krijgen na de citotoetsen van november weer een voorlopig schooladvies. Het advies van de groepsleerkracht, de IB'er en het team is belangrijk bij een schoolkeuze. Ze hebben een goed inzicht in de mogelijkheden waarover uw kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties (van de afgelopen jaren) belangrijk, maar ook gegevens over de belangstelling van het kind, de werkhouding, de wil om zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd.
- Vervolgens maken de kinderen de doorstroomtoets. Uit de toets volgt het toetsadvies. De kinderen krijgen dan het definitieve advies en melden zich met dit advies bij de middelbare school. Hieronder beschrijven we de keuze en het tijdpad hiervan.

De doorstroomtoets

- School meldt zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets. Wij laten de kinderen meedoen aan de doorstroomtoets van Cito; Leerling in Beeld.
- Kinderen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun (nieuwe) voorlopig schooladvies.
- Kinderen maken tussen 27 januari tot en met 16 februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets; het zgn. toetsadvies.
- Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies*.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle kinderen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.
- Uiterlijk 12 mei volgt het besluit over toelating op de middelbare school.

*Krijgt het kind een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van het kind is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet het besluit motiveren en gaat altijd in overleg met het kind en de ouders.

Nadat het kind is aangemeld vindt er een gesprek plaats tussen de basisschool en de vervolgschool. Het doel is een goede overdracht van het basisonderwijs naar voortgezet onderwijs, zodat de overgang zo goed mogelijk verloopt. Het vervolgonderwijs houdt ons op de hoogte van de vorderingen van het kind.

5 De ouders

Contacten met de ouders

We zullen u op de hoogte houden van het onderwijs op onze school en de daarbij behorende activiteiten. We informeren u via (extra) nieuwsbrieven, Social Schools en de website van de school en evt. via social media.

Daarnaast houden wij u op de hoogte, over het wel en wee van uw kind, via rapporten en persoonlijke gesprekken. Dit is onze verantwoordelijkheid, maar er is ook een verantwoordelijkheid van ouders. We stellen het erg op prijs als u ons op de hoogte houdt van belangrijke privé-gebeurtenissen. Deze goede samenwerking kan alleen maar positief op uw kind doorwerken.



Wij doen regelmatig een beroep op ouders om aan allerlei schoolse activiteiten deel te nemen en mee te helpen bij de organisatie of uitwerking.

Het school e-mailverkeer is bedoeld voor overleg over praktische zaken. Bij ongenoegen of klachten vragen we rechtstreeks persoonlijk contact met de leerkracht op te nemen. Onze ervaring is dat een persoonlijk gesprek in dit soort gevallen meer oplost. WhatsApp en andere apps gebruiken wij (in principe) niet voor de communicatie met ouders.

Medezeggenschapsraad

Onze school heeft een **medezeggenschapsraad** (MR). Deze bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden. De MR praat met het bestuur en directie over alles wat met de school te maken heeft. Daarbij kunt u denken aan het schoolplan, het formatieplan, de vakantieplanning of de klassenindeling. Elk belangrijk besluit dat de school wil nemen, moet worden voorgelegd aan de MR. Op zijn beurt kan de MR eigen standpunten kenbaar maken aan de directie. Door te overleggen met de achterban kan de MR de openheid op school vergroten.

Kortom: de MR geeft adviezen en beslist mee. De MR heeft twee soorten rechten: advies- en instemmingsrecht. In het MR-reglement staan die rechten uitvoerig beschreven. Meer informatie over medezeggenschap staat vermeld op de site <https://infowms.nl/>.

Voor de specifieke zaken, zoals leden van de MR, verwijzen we naar de website van de school. <https://kbsdeverrekijsker.nl/ouders/mr>

In de **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad** (GMR) worden zaken behandeld die op het niveau van SKOLO, waar De Verrekijsker deel van uit maakt, van gemeenschappelijk belang zijn. Op die wijze komen gemeenschappelijke regelingen beter tot hun recht en komen scholen waar nodig beter op één lijn te zitten.

InditorgaaniseenpersoneelslideneenoudervandeMRvaniedereeschoolvertegenwoordigd. Voor de specifieke zaken, zoals leden van de GMR, verwijzen we naar de website van de school.

De Ouderraad

Het contactorgaan tussen team en de ouders van de kinderen is de **Ouderraad** (OR). Deze is ondergebracht in een stichting, Stichting Ouderraad De Verrekijker.

Een belangrijke taak voor de OR is het bevorderen van het contact tussen ouders en school. De ouderraad stimuleert de participatie van ouders bij de school met als kerntaak: het helpen organiseren van feesten, evenementen en andere sociale activiteiten. Tevens vervult de Ouderraad een brugfunctie tussen team en ouders. De afvaardiging van het team bij de ouderraadsvergaderingen coördineert het contact tussen team en ouderraad en heeft een informerende en adviserende rol.

De vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks stellen de OR en de MR de hoogte van de ouderbijdrage vast. De ouderraad ontvangt en beheert de gelden. Komend schooljaar is de bijdrage €20,00 per kind. Om het voor de penningmeester van de OR overzichtelijk te houden, stellen we het op prijs om via automatisch incasso de ouderbijdrage te kunnen innen.

Bijdrage 1e deel: Jaarlijks vraagt de OR een vrijwillige bijdrage. Met deze bijdrage worden extra activiteiten zoals een sinterklaasfeest, kerstviering, carnaval, paasviering, koningsspelen georganiseerd. Hiermee kan de kinderen iets extra's geboden worden. Deze activiteiten zijn voor de kinderen én school waardevol en belangrijk in het samen school zijn, school vieren.

Schoolreisbijdrage; vrijwillige bijdrage 2e deel: Voor het kamp van groep 8 en de schoolreisjes wordt een aparte vrijwillige bijdrage gevraagd. Hiervan wordt u tijdig op de hoogte gesteld. De leerkrachten organiseren het kamp en de schoolreisjes. Deze bijdrage loopt dan ook via school.

Voor specifieke zaken, zoals leden van de OR, verwijzen we naar de website van de school <https://kbsdeverrekijker.nl/or/>.

Kinderen worden niet uitgesloten van deelname als deze bijdrages niet betaald worden. Dit is bij wet vastgelegd. Indien de ouderbijdrage door veel ouders niet wordt betaald, kan dit gevolgen hebben voor de activiteiten die school samen met de OR organiseert.

Het ouderpanel

Dit is een groep ouders die een aantal keer per jaar bij elkaar komt. Dit om de betrokkenheid van alle ouders nog meer te vergroten bij de school en PBS.

Ouderactiviteiten

Veel activiteiten kunnen niet plaatsvinden zonder de hulp van ouders. Die hulp is nodig bij o.a. handvaardigheids- en het verkeersonderwijs, creatieve middagen, vervoer van de kinderen, de start- en respectweek. Wij waarderen iedere vorm van deze ouderhulp en merken dat we daarmee ook de betrokkenheid verhogen. Voor alle activiteiten geldt dat de leerkracht altijd de eindverantwoordelijkheid draagt. De privacy en veiligheid van kinderen, personeel en ouders dient gewaarborgd te zijn.

6 Samenwerking met externe partners

Jeugdgezondheidszorg GGD Twente en het basisonderwijs

Samen met u volgt de GGD de ontwikkeling van uw kind, vanaf de geboorte totdat uw kind 19 jaar is. Aan elke school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden, bestaand uit een doktersassistente, jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

Gezondheidscheck op school

In groep 2 en 7 van de basisschool komt een doktersassistent of schoolarts van de GGD uw kind “onderzoeken”. Er wordt dan aandacht besteed aan de groei en ontwikkeling van uw kind. Kinderen hoeven zich tijdens deze gezondheidscheck niet uit te kleden. Als ouder hoeft u hier niet bij aanwezig te zijn. De GGD vraagt ouders en school vragenlijsten in te vullen. Dit geeft een goed beeld van uw kind. Voor de kinderen is het belangrijk dat zij de mensen van de GGD kennen die het onderzoek uitvoeren. Zij stellen zich daarom altijd eerst even in de klas voor. Meer informatie is te vinden op de website van de GGD <https://ggdtwente.nl>.

Team Zorg; Toegangsteam werk, inkomen, jeugd en Zorg (WIJZ)

Bij het ‘toegangsteam werk inkomen jeugd en zorg’ (WIJZ), kunnen inwoners van Losser/ ouders en ook school terecht met al hun (zorg)vragen. Het betreft vragen op het gebied van werk, inkomen jeugd en zorg. Het ‘toegangsteam’ is dagelijks telefonisch (053-5377400) of via inloop (in het Lossers Hoes) te bereiken op werkdagen van half tien tot en met half vier.

Inloopspreekuur GGD/ Team Zorg (schoolmaatschappelijk werker)

Gemiddeld is er om de drie weken ook loopspreekuur vanuit GGD (jeugdverpleegkundige) en Team Zorg (schoolmaatschappelijk werker) in ons schoolgebouw. De data worden opgenomen in de kalender van Social Schools. Indien er al een consulent of schoolmaatschappelijk werker betrokken is in het gezin, kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met deze persoon. Bij vragen, hoe simpel of ingewikkeld dan ook, voel u vrij om binnen te lopen, dan gaan we samen op zoek naar een antwoord.

Het Zorgadviesteam (ZAT)

Soms hebben kinderen problemen, waardoor het op school niet zo goed met ze gaat. Dat kan zich uiten in druk gedrag, ruzie hebben met andere kinderen, stil en teruggetrokken zijn, of geen vriendje/vriendinnetje hebben. Ze gaan gebukt onder problemen van hun ouders, of hebben last van angsten, verdriet of verwarring.

Onze school probeert deze kinderen zo goed mogelijk te helpen en werkt hiertoe nauw samen met het ZAT (Zorg Advies Team). Het ZAT bestaat uit de Intern Begeleider en directeur van de school, een schoolverpleegkundige van de GGD en een integraal consulent bij de afdeling WIJZ. Indien gewenst kunnen ook andere hulpverleners voor een ZAT-bijeenkomst uitgenodigd worden. Het is zeer wenselijk dat ook ouders hierbij aanwezig zijn. Het ZAT is voor alle scholen, kinderen en ouders goed bereikbaar. Namen van onze contactpersonen staan vermeld in de jaarkatern; Externe personen en instanties.

Logopedie

Soms is het nodig dat kinderen logopedische ondersteuning* krijgen. Logopedische onderzoeken en behandelingen kunnen dan plaatsvinden bij een vrijgevestigde logopediste. De logopedie is vrij toegankelijk. Dit betekent dat u op eigen initiatief of na advies van de leerkracht, IB-er of (school)arts een afspraak kunt maken. Er is op vaste tijden een logopediste in ons schoolgebouw gevestigd. Zo kunnen kinderen onder schooltijd logopedie volgen. Maar u bent vrij in de keus van logopedist.



Logopedie is de begeleiding die nodig is als er problemen zijn op het gebied van spraak, taal, lezen, spelling, stem, gehoor en slikken.

Andere partners

Indien er sprake kan zijn van dyslexie bepaalt de ouder bij welke organisatie ze het onderzoek afnemen en de behandeling gaan volgen. Partners hierin zijn o.a. Regionaal Instituut Dyslexie, Dyslexie Centrum Twente (DCTwente), HELIOS en Berkel-b. Indien we ruimte beschikbaar hebben kan de behandeling van deze organisaties op school plaatsvinden.

Voor- en naschoolse opvang

De aanbieders Kosmo, Humankind, Supertof Losser, Kinderopvang Bonte Koe hebben hun opvanglocatie in Losser en/of Overdinkel. Een locatie van Kosmo is tegenover De Verrekijker. Voor adressen en telefoonnummers verwijzen we naar de jaarkatern bij de schoolgids.

Als u gebruik maakt van kinderopvang komt u mogelijk in aanmerking voor kinderopvangtoeslag. Voor meer informatie verwijzen wij naar <https://www.belastingdienst.nl>.

Samenwerking met buurtscholen

Er is een goede samenwerking met De Imenhof waarmee we samen het gebouw delen. Met alle overige scholen uit de gemeente Losser hebben we eveneens intensief contact.

7 Leerplicht en verlof

Leerplicht

Elk kind in Nederland kan naar de basisschool als het vier jaar wordt. De leerplicht gaat echter in op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar is geworden.

Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht.

In onze school wordt in elke groep aan het begin van de ochtend de aanwezigheid van alle kinderen gecontroleerd. Als een leerling niet aanwezig is wordt dit vastgelegd. Bij afwezigheid zonder kennisgeving zal de school contact opnemen met de ouders.

Ongeoorloofd verzuim moet bij de leerplichtambtenaar worden gemeld.

Is uw kind door ziekte of een andere reden verhinderd, wilt u ons dan zo snel mogelijk telefonische op de hoogte stellen. Dit kan tussen 8.00-8.30 uur via 0535360771.

Betreft het een langdurige ziekte, dan kan in overleg met de leerkracht voor aangepaste hulp en leerstof worden gezorgd, zodat uw kind niet te veel leerstof mist.

Verlof

Bij verlof buiten de schoolvakanties moet onderscheid gemaakt worden tussen vakantieverlof en verlof wegens gewichtige omstandigheden. Voor het betreffende protocol voor de aanvraag van verlof verwijzen we u naar <https://kbsdeverrekijsker.nl/protocollen>

Voor vragen en informatie omtrent de verlofregeling kunt u contact opnemen met de directeur van de school of de leerplichtambtenaar van de gemeente Losser. De gegevens staan vermeld in het jaarkatern van deze schoolgids.

Aanvragen van verlof dienen met ingang van schooljaar 2024-2025 weer schriftelijk te worden aangevraagd. Het formulier kunt u ophalen bij de directie van de school.

8 Veiligheid en andere protocollen

Om een veilig klimaat te garanderen heeft onze school samen met SKOLO beleid ontwikkeld en diverse protocollen opgesteld. Deze zijn op school ter inzage aanwezig.

De belangrijkste zijn:

- Veiligheidsbeleid 'De veilige school'
- Veiligheidsprotocol van de school <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>
- Klachtenregeling Primair Onderwijs <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>
- Schorsing en verwijdering <https://kbsdeverrekijker.nl/protocollen>
- Meldcode
- Ontruimingsplan
- Notitie extreme weersomstandigheden.

9 Praktische informatie A t/m Z

Afval

We proberen zoveel mogelijk oog te hebben voor het milieu en een schone omgeving. Daarom vinden we het van belang dat kinderen hun drank in stevige afsluitbare bekers meenemen. Zo zorgen we samen voor minder afval. Wilt u de bekers voorzien van naam? Ter wille van het milieu en ter bevordering van het milieubewustzijn bij de kinderen worden afvalproducten gescheiden ingezameld: papier-, plastic- en restafval.

Bibliotheek

Uw kinderen kunnen gratis lid worden van de bibliotheek!

Wij vinden lezen erg belangrijk. Wij hebben een samenwerking met de bibliotheek: Bibliotheek in school. In deze bieb staat een rijk aanbod aan lees- en informatieve boeken, die de kinderen lenen om op school te lezen.

Iedere groep heeft een groepsabonnement. Daarmee worden ook boeken geleend van de bibliotheek in Losser. De kinderen kiezen dan zelf de boeken voor de klas. In diverse groepen starten de kinderen de ochtend met belangstellend lezen. De kinderen van groep 5 t/m 8 doen mee met de (nationale) voorleeswedstrijd. Jaarlijks heeft iedere groep een aantal activiteiten in samenwerking met de bibliotheek.

Culturele vorming

De Stichting Culturele Basisvorming Losser zorgt ervoor dat alle kinderen in de gemeente Losser structureel in aanraking komen met kunst en cultuur. Daarnaast is er een programma cultureel historisch erfgoed ontwikkeld.

Bij deze stichting zijn alle 12 basisscholen van de gemeente Losser aangesloten. We worden hierbij financieel ondersteund door de provincie Overijssel en de gemeente Losser. Iedere school doet ook een bijdrage vanuit de gelden voor cultuur verkregen vanuit het ministerie OCW. Een enkele keer worden we gesponsord door plaatselijke bedrijven.

Continuerooster

Op De Verrekijker hebben we gekozen voor een zogenaamd continuerooster. Dit houdt in dat we een korte middagpauze houden, waarin de leerkracht en de kinderen van de klas samen eten. Aansluitend hebben de kinderen pauze. De kinderen nemen zelf een lunchpakket en drinken mee van huis. Het drinken kan in een koelkast worden bewaard. Het lunchpakket blijft in de tas.

Eerste Communie en Vormsel

De aanmelding, organisatie en voorbereiding van beide sacramenten loopt geheel via de parochie. Ouders maken zelf de keuze of hun kind(eren) de Eerste Communie doen. Dit kan als uw kind in groep 4 zit. Kinderen doen het vormsel in groep 8 of in de brugklas. Brieven en informatie worden waar mogelijk via school verstrekt.

Excursies

Onder schooltijd worden er soms excursies georganiseerd, naar o.a. musea, de (kinder) boerderij, het Arboretum etc.. Voor het vervoer met auto's of begeleiding bij het fietsen doen we een beroep op ouders.

Gymlessen

Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gymkleding en gymschoenen. Ook de kinderen van groep 1 en groep 2 dienen gymnastiekschoeisel te dragen, het liefst zonder veters, bijvoorbeeld ritmiekschoentjes of schoenen met klittenband.

Voor alle kinderen geldt:

- gymschoenen hebben een ruwe zool;
- gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben;
- kleding, schoeisel en tas zijn voorzien van naam;
- advies: sieraden thuislaten.

De gymlessen worden gegeven in gymzaal De Vlasakker. Alle groepen krijgen één keer per week les van de vakleerkracht. De andere gymles wordt gegeven door de groepsleerkracht.

Halen en brengen van kinderen

Kinderen zijn kwetsbaar in het verkeer. De weg van huis naar school en terug dient voor kinderen zo veilig mogelijk te zijn.

- De ingang van onze school is aan de zijde van het oude TAR-veld. Aan de rechterzijde (vanaf TAR-veld gezien) bevindt zich de ingang voor de groepen 1, 2 en 3. De grote ingang in het midden kan gebruikt worden door de groepen 4 t/m 8.
- Kinderen die op de fiets komen, mogen deze aan de voorzijde (kant Markeweg) van school stallen. Het schoolplein is wandelgebied.
- Wanneer u met de auto komt, kunt u gebruik maken van de Zoen en Zoefstrook.

Op de volgende tijden is de Zoen en Zoefstrook opengesteld voor verkeer:

- alle schooldagen 's morgens van 8.10 uur - 8.40 uur.
- Ivm andere schooltijden blijft de zoen- en zoef strook in de middag gesloten. (De eindtijden van de Imenhof en De Verrekijker zijn niet hetzelfde.)

De Zoen en Zoefstrook is uitsluitend om even te stoppen en de kinderen uit te laten stappen. Parkeren kunt u in de daarvoor bestemde parkeervakken achter de gymzaal of op toegestane plaatsen rondom de school. Wij rekenen op uw medewerking in het belang van de veiligheid van uw eigen kinderen.

Hoe laat op school?

De kinderen mogen 10 minuten vóór het begin van de schooltijd op school aanwezig zijn. Vanaf 8.20 uur mogen de kinderen naar binnen naar hun eigen groep. Vijf minuten voor aanvang gaat de bel. Alle kinderen moeten dan naar binnen, zodat om 8.30 uur de les kan beginnen. Bij regen geeft de leerkracht die surveilleert aan of iedereen naar binnen moet. Wanneer een kind na schooltijd langer dan 15 minuten op school aanwezig is, dan zal met de ouders contact worden opgenomen.

Hoofdluis

Zowel ouders als de school dragen verantwoordelijkheid dragen voor bestrijding van hoofdluis. Ouders dienen zorg te dragen voor een snelle behandeling van hoofdluis en dit indien nodig aan school te melden.

Bij ons op school wordt na iedere schoolvakantie, door een werkgroep, ieder kind gecontroleerd. Wanneer er hoofdluis bij een kind wordt geconstateerd zal de school contact opnemen met de ouder van het kind. Wanneer u vragen of bezwaren heeft m.b.t. de werkgroep of de werkwijze kunt u contact opnemen met de directie.

Huiswerk

We beperken het huiswerk tot een minimum. Het huiswerk kan bestaan uit o.a. het oefenen voor de toetsen van de zaakvakken en voorbereiden van een spreekbeurt. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen thuis oefenen met het technisch lezen en de tafels. Het is niet de bedoeling de kinderen te overladen met huiswerk.

Materialen

Bij aanvang van een nieuw schooljaar worden de materialen (m.u.v. het etui en de pen) vervangen. Gebruik van eigen potloden, pennen etc. is niet nodig en kan alleen na overleg. Kinderen van groep 3 starten met allemaal nieuwe materialen.

Zorg voor materialen

Wanneer uw kind de schoolpen of andere materialen door eigen schuld kwijtraakt of vernielt, dan krijgt uw kind een brief mee in verband met de vergoeding.

Mobiele telefoons en smartwatches

We vinden het niet nodig dat kinderen een mobiele telefoon bij zich hebben. Het komt wel steeds meer voor dat kinderen in de hogere groepen een mobiele telefoon hebben. Wij hebben op school de afspraak dat kinderen die een telefoon bij zich hebben deze voor aanvang van de les bij de leerkracht tijdelijk moeten inleveren.

Onze ervaring is dat smartwatches onder schooltijd gebruikt worden. Om te bellen, berichtjes te versturen, foto's te maken vandaar dat we daarvoor ook dezelfde afspraak hebben.

Ontruiming

De school beschikt over een preventiemedewerker en BHV'ers. Het ontruimingsplan wordt samen met De Imenhof afgestemd. Jaarlijks vinden er minimaal twee ontruimingsoefeningen plaats. Eén daarvan voeren we zelf uit en de andere oefening wordt uitgevoerd onder toezicht van Velco (een professioneel brand- en bedrijfshulpverleningsbedrijf) vaak met oefenslachtoffers en simulaties.

Mocht u op school zijn en er is een oefening of ontruiming is het van belang dat u geen eigen initiatieven ontwikkelt, zoals uw kind(-eren) meenemen zonder overleg met de leerkracht en/of BHV'er.

Protocollen en afspraken

De school heeft diverse protocollen opgesteld. Deze zijn op school ter inzage aanwezig en veel zijn er op onze website in te zien (<https://kbsdeverrekijker.nl>).

Naast eerder genoemde protocollen zijn er nog meerdere documenten:

- folder informatieplicht aan ouders;
- vermoeden van huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing en seksueel misbruik;
- buitenschoolse activiteiten;
- handelingsplan bij overlijden;
- medisch handelen;
- klokkenluiderprotocol.

Rookvrij schoolplein

Onze school heeft een rookvrij schoolplein. Dit betekent dat niemand rookt op ons schoolplein en in het zicht van onze leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend en slecht voor je gezondheid is. Ook onbewust meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Uit onderzoek blijkt dat kinderen die anderen zien roken ook eerder gaan roken. Wij vinden een gezonde leer, speel, werk en ontmoetomgeving belangrijk voor ons allemaal.

Schoolfotograaf

Eén keer per jaar komt een professionele schoolfotograaf alle kinderen en groepen fotograferen. U krijgt ook de gelegenheid om op een dag buiten school broertjes en zusjes samen te laten fotograferen door dezelfde fotograaf.

Schoolreisjes

Eén keer per jaar gaan de groepen 1 t/m 7 onder begeleiding van leerkrachten op schoolreis. Soms wordt hierbij de hulp van ouders gevraagd. In overleg met de ouderraad zijn de eindbestemmingen vastgesteld. Groep 8 gaat in het begin van het schooljaar drie dagen op kamp.

Social Schools

Dit is een app die we gebruiken om u op de hoogte te houden over het wel en wee van uw kinderen in de groep. Alle informatie, waaronder foto's, berichten van de groep worden binnen dit portaal gedeeld.

Sponsoring

Sponsoring is natuurlijk welkom. Echter ons standpunt is en blijft dat sponsoring nooit mag leiden tot ongewenste beïnvloeding van ons onderwijs.

Sporttoernooien en sportactiviteiten

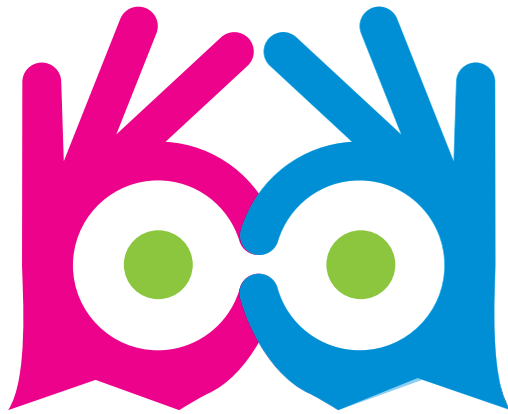
Voor de organisatie van diverse sporttoernooien en activiteiten zijn combifunctionarissen aangesteld, die door alle basisscholen en de gemeente Losser wordt bekostigd. Bij de uitvoering van de sportactiviteiten wordt deze coördinator ondersteund door leerkrachten vanuit de scholen.

In gezamenlijkheid met alle scholen uit de gemeente Losser wordt er voor alle groepen

jaarlijks minimaal één sportactiviteit georganiseerd.

Naast deze activiteiten is er een aantal evenementen waaraan kinderen deel kunnen nemen onder begeleiding en verantwoordelijkheid van ouders, zoals de avondvierdaagse en het kersthandbaltoernooi.

Jaarkatern



Katholieke Basisschool

De Verrekijker

Inhoud

1. Wie werken er op De Verrekijker?	32
Directie	32
Leerkrachten	32
Gespecialiseerde functie	32
Vakleerkrachten	32
Onderwijsondersteunend personeel	32
Taken/functies	32
2. Onderwijs	33
Schooltijden	33
Vakantierooster en extra vrije dagen	33
Gymdagen	33
3. Resultaten van ons onderwijs	34
Resultaten van de Eindtoets PO	34
Uitstroom groep 8 naar voortgezet onderwijs	35
4. Kwaliteitszorg	36
5. Ouders als partner	39
Samenstelling Medezeggenschapsraad	39
Samenstelling Ouderraad en groepsouders	39
Samenstelling ouderpanel (PBS)	39
Oudpapiercommissie	39
6. Bestuur	40
7. Externe personen en instanties	41

1. Wie werken er op De Verrekijker?

Directie

Directeur
Adjunct-directeur

Edith Eusterbrock
Robert Postel

Leerkrachten

Onderbouw algemeen
Groep 1
Groep 2
Groep 3
Groep 4
Groep 5
Groep 6
Groep 7
Groep 8

Quinty Dikken
Sabine Haarman en Angelique Reinerink
Tamara Driezen en Susette Nordkamp
Ellen Maseland en Inge Damhuis
Jet Kalter
Kim Demirhan en Ineke Hesselink
Aïsha Heerink
Luuk Nijmeijer
Veronique Kuipers

Gespecialiseerde functie

Interne begeleider

Marieke Olde Heuvel
Sharon Gevers

Vakleerkrachten

Gym
Muziek

Thomas Groeneveld
Merel Klaassen

Onderwijsondersteunend personeel

Onderwijsassistent
Conciërge

Alice ter Linde
Ronny Benneker

Taken/ functies

Bouwcoördinator
Anti-pest coördinator
Schoolcontactpersoon
Coördinator Meerbegaafdheid
PBS-coördinator
Coördinator Wetenschap & Techniek
Rekencoördinator
Leescoördinator
Identiteitscoördinator
Tekencoach
BHV-ers

Ellen Maseland
Janneke Gouma
Ellen Maseland
Sharon Gevers
Janneke Gouma
Ineke Hesselink
Luuk Nijmeijer
Kim Demirhan
Susette Nordkamp
Janneke Gouma
Edith Eusterbrock, Robert Postel, Kim Demirhan, Ellen Maseland, Sharon Gevers en Angelique Reinerink

Daarnaast zijn er leerkrachten die zich op een deelaspect geschoold hebben, zoals: Master-SEN, gedragspecialist, tekencoach, beeld-denkcoach, bewegen en leren.

2. Onderwijs

Schooltijden

Maandag t/m vrijdag Alle groepen les van 8.30 – 14.00 uur

Vakantierooster en extra vrije dagen

	van	tot en met
Herfstvakantie	maandag 28 oktober 2024	vrijdag 1 november 2024
Kerstvakantie	maandag 23 december 2024	vrijdag 3 januari 2025
Carnaval	maandag 17 februari 2025	vrijdag 21 februari 2025
Voorjaarsvakantie	maandag 3 maart 2025	dinsdag 4 maart 2025
Pasen		maandag 21 april 2025
Meivakantie	maandag 28 april 2025	maandag 5 mei 2025
Hemelvaart	donderdag 29 mei 2025	vrijdag 30 mei 2025
Pinksteren		maandag 9 juni 2025
Zomervakantie	maandag 14 juli 2025	vrijdag 22 augustus 2025

Studiedagen personeel (de kinderen zijn vrij)

Studiedag personeel (SKOLO) Dinsdag 1 oktober 2024
Studiedag personeel Donderdagmiddag 5 december 2024
Studiedag personeel Maandag 31 maart 2025
Studiedag personeel Vrijdag 20 juni 2025

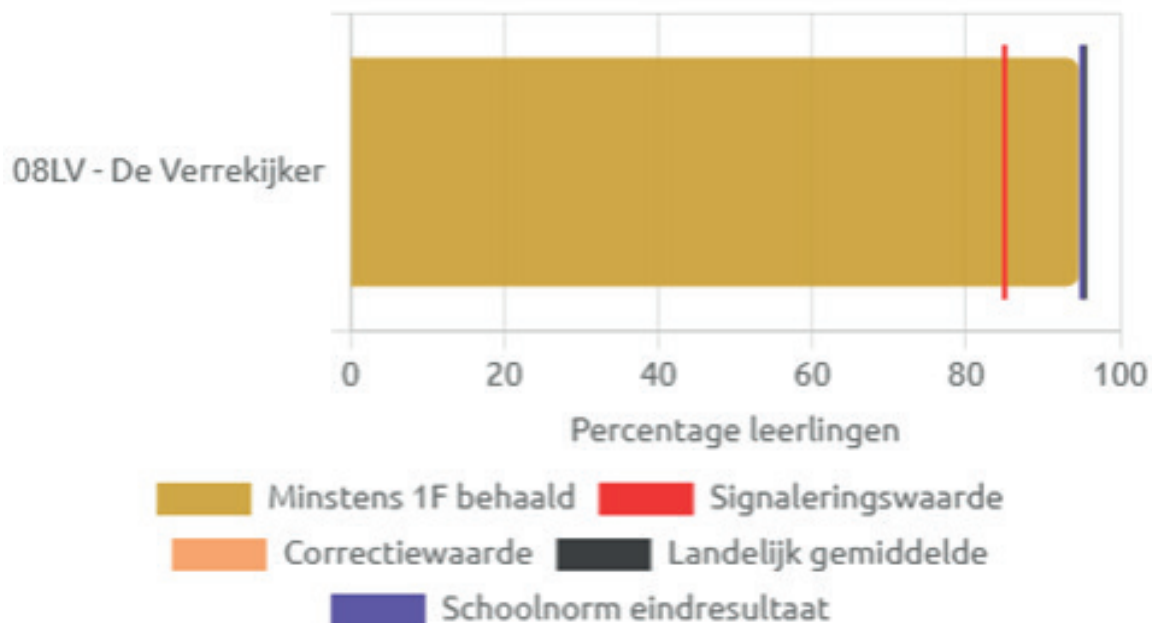
Gymdagen

Dinsdag Groep 1 t/m 4 (vakleerkracht)
Woensdag Groep 5, 6, 7 en 8 (vakleerkracht)
Donderdag Groep 3 t/m 8 (groepsleerkracht)

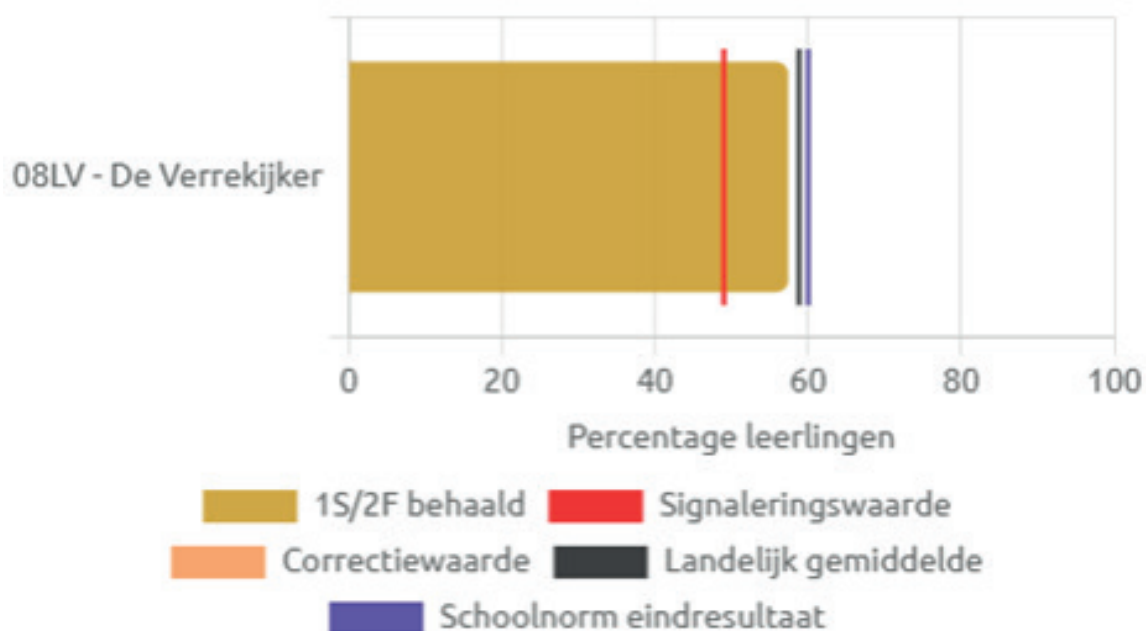
3. Resultaten van ons onderwijs

Resultaten van de Eindtoets PO

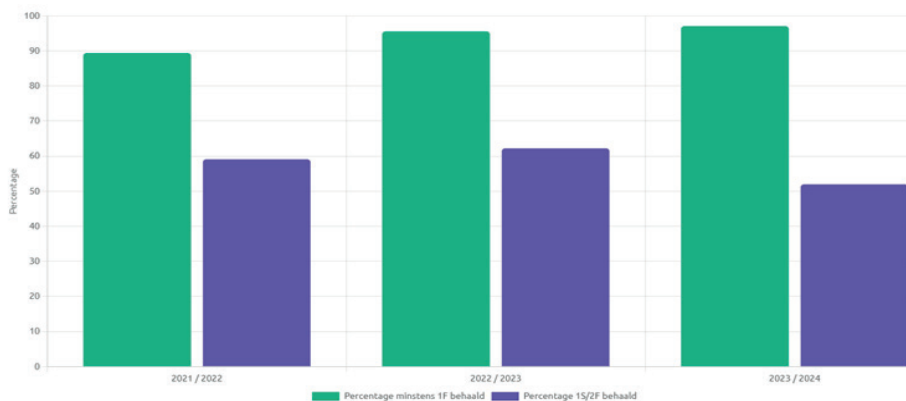
PERCENTAGE 1F AFGELOPEN 3 JAAR



PERCENTAGE 1S/2F AFGELOPEN 3 JAAR



REFERENTIENIVEAUS PER SCHOOLJAAR

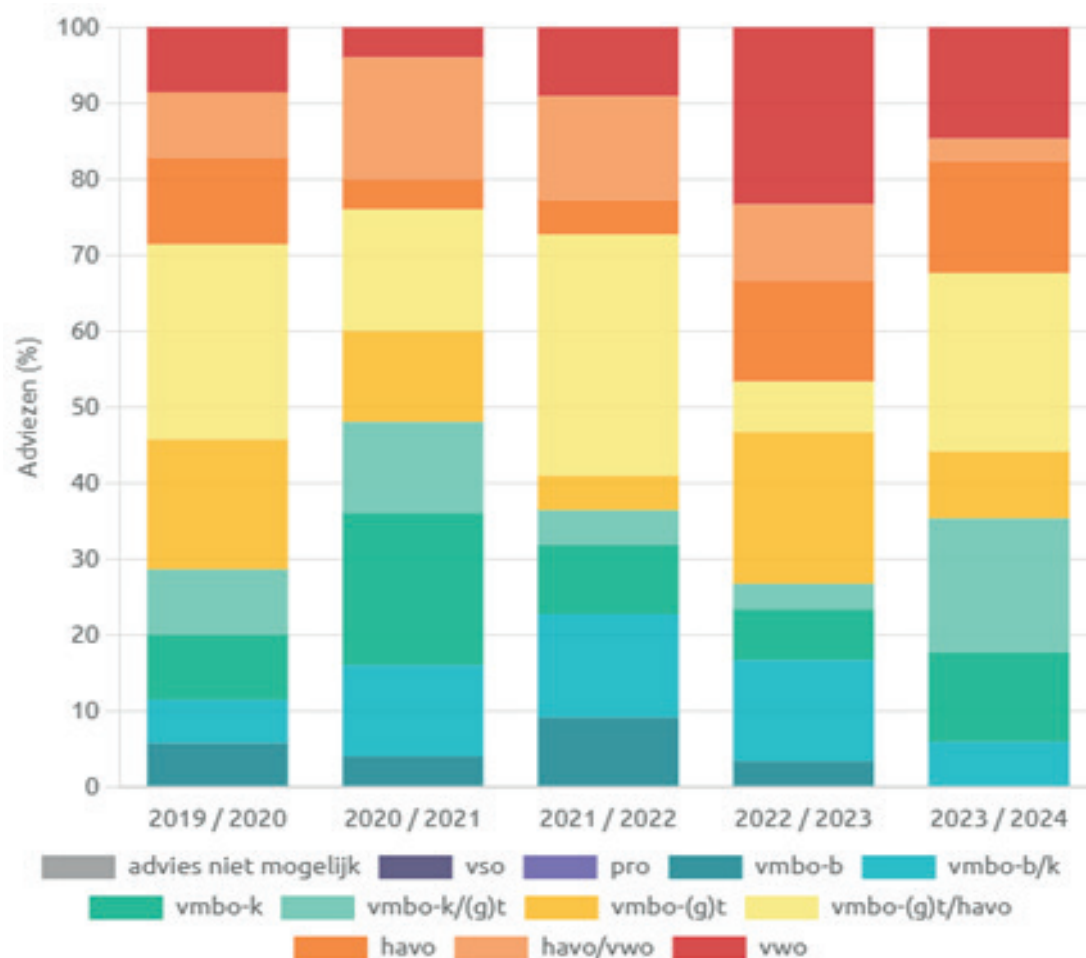


TOELICHTING REFERENTIENIVEAUS

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen.

Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is dat het 1S-niveau.

Uitstroom groep 8 naar voortgezet onderwijs



4. Kwaliteitszorg

In het begin van schooljaar 2024-2025 ontvangen ouders een evaluatie van het afgelopen schooljaar (een jaarverslag). De ambities en doelen van De Verrekijker voor de periode 2023-2027 staan beschreven in het schoolplan.

Naast schooleigen doelen is er ook focus op algemene SKOLO doelen. Deze laatste staan beschreven in SKOLO Koersplan <https://www.skolo.nl/koersplan/>.

De plannen voor schooljaar 2024-2025

 Doel	Door*	Periode
Algemeen; pedagogisch klimaat	PBS- borging; versterken gele en rode niveau. Versterken naar meer inclusiever onderwijs.	PBS 2023-2026
Rekenen	Borgen Rekenmethode Semsom (groep 1,2 en 3) en Pluspunt (groep 4 t/m 8)	Rekenen 2024-2025
Taal, spelling, (begr.) lezen	Visie op taal, lees- onderwijs en komen tot goede methode keuze om in 2024-2025 te implementeren.	Taal, spelling (begr) Lezen 2024-2025
Burgerschap	Burgerschapsonderwijs in leerlijn evalueren en waar nodig bijstellen.	Burgerschap 2024-2025
Wetenschap en technologie	Versterken W&T onderwijs; ontdekkend ontwerpnd leren in combinatie met werken vanuit thema door hele school.	W&T 2024-2025
Jonge kind	Doorgaande lijn 1-2-3(-4 en verder) implementeren, neerzetten naar meer ontwikkelingsgericht onderwijs.	Doorgaande lijn 2024-2025
Algemeen	Kinderen gedrag aanleren om de zelfstandigheid en oplossend vermogen te ontwikkelen.	Leren, leren 2024-2025
Digitale geletterdheid	Visie digitale geletterdheid wordt bekeken, herschreven en de leerlijn wordt doorontwikkeld en geïmplementeerd	Digitale geletterdheid 2024-2025

Noaberschap	Doel	Door*	Periode
-------------	------	-------	---------

Algemeen

Bij alle activiteiten, overleggen, zoeken we de verbinding met onze Noabers, partners (denk aan ouders, ondernemers, collega scholen, instanties) om ons onderwijs te versterken.

Gehele team

2023-2026

Vitaliteit	Doel	Door*	Periode
------------	------	-------	---------

Sport en bewegen

Dynamische schooldag; visie verstevigen. 2 lesuren bewegingsonderwijs voor alle groepen en doelgerichte spellen aanbieden tijdens de pauzes; het vrije beweegmoment.

Dynamische schooldag

2024-2025

5. Ouders als partner

Samenstelling Medezeggenschapsraad

Hanadie Leusink-de Munnik	Voorzitter	Ouder
Bob Koopmans	GMR-lid	Ouder
Abgar Gokce		Ouder
Inge Damhuis	Secretaris	Personeel
Ineke Hesselink	PGMR-lid	Personeel
Jet Kalter		Personeel

Mail: MRverrekijker@skolo.nl

Samenstelling Ouderraad

Joyce Greffenhuis	Voorzitter
Linda Bijker	Penningmeester
Maureen Koopmans	Secretaris
Chantal Sanders	Lid
Miranda Kraaij	Lid
Nicol Kraesgenberg	Lid
Stephanie ten Brinke	Lid

Mail: ORvoorzitterVerrekijker@skolo.nl
ORpenningmeesterVerrekijker@skolo.nl
ORsecretarisVerrekijker@skolo.nl
ORverrekijker@skolo.nl

Samenstelling ouderpanel (PBS)

Janneke Gouma	Teamlid
Maureen Koopmans	Ouder
Simone Hekking	Ouder
Marloes Schreur	Ouder
Miranda Olde Daalhuis	Ouder
Judith Zwepink	Ouder
Judith Meijerink	Ouder

Oudpapiercommissie

Elke **derde woensdag van de maand** haalt de oudpapiercommissie oud papier op in de wijk van De Verrekijker. Het is een zeer enthousiaste groep vaders. Het geld van de oudpapiercommissie komt direct ten goede aan onze kinderen. De data voor het ophalen staan vermeld in de kalender op de website <https://kbsdeverrekijker.nl/oud-papier-2>.

6. Bestuur

Onze school maakt onderdeel uit van de Stichting Katholiek Onderwijs Losser en Overdinkel (SKOLO). Onder dit bestuur behoren vijf basisscholen: Pax Christi, Veldzijde, De Verrekijker, De Martinus en De Wegwijzer. Het bestuur is het bevoegd gezag en daarmee eindverantwoordelijk voor de stichting. Het bestuur heeft de dagelijkse leiding overgedragen aan een directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder van SKOLO is Robert Everink, bereikbaar via het bestuursbureau 053-5364271 of reverink@skolo.nl. De voorzitter van het bestuur is bereikbaar via voorzitter@skolo.nl.

SKOLO heeft in Losser een bestuursbureau. Dit is het centrale ‘knooppunt’ van de scholen en het bestuur. Hier werken stafmedewerkers en de directeur-bestuurder. Stafmedewerkers ondersteunen de scholen bij het uitvoeren van hun taken. Ook is het een ontmoetingsplek én vergaderlocatie voor onze medewerkers.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website <https://skolo.nl>.



7. Externe personen en instanties

Inspectie van het onderwijs

Kantoor Zwolle
Postbus 10048
8000 GA ZWOLLE
038-4257820 | pozwolle@owinsp.nl
<https://onderwijsinspectie.nl>
Landelijk nummer:
088-6696060

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis).
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

GGD Regio Twente; afdeling Jeugdgezondheidszorg

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede
0900-3338889
<https://ggdtwente.nl>
Schoolverpleegkundige:
Maureen Brinkman

Toegangsteam werk, inkomen, jeugd en zorg (WIJZ)

Gemeente Losser
Raadhuisplein 1
7581 AG Losser
053-5377400 | wijz@losser.nl
Schoolcontactpersoon: Monique Torn

Kinderopvang, BSO en Peutereducatie KOSMOKDO, Peuteropvang en BSO de Drakenboot

Markeweg 2, 7581 BD. Losser
088 - 2347445
<https://kosmo.nl>

BSO de Catamaran

Bookholtlaan 1, 7581 BB, Losser
088 - 2347466
<https://kosmo.nl>

Supertof, BSO en Peutereducatie

BSO in basisschool Veldzijde en de Wegwijzer
VVE Calimero bij Basisschool de Wegwijzer
06-20746545
<https://kindcentrum-supertof.nl>

Kinderdagverblijf Ocarina

Kindcentrum Ocarina 0-12 jaar BSO in basisschool Pax Christi Christi in Overdinkel
053-700988
<https://humankind.nl>

Kinderopvang Bonte Koe

Voor kinderopvang, peuteropvang, VSO & BSO
Honingloweg 30a
053-5362026 | bso@kinderopvangbontekoe.nl
<https://kinderopvangbontekoe.nl>

Logopediepraktijk Losser

Logopedist (aan school)
Jeannette Pastoor
<https://logopediepraktijk-losser.nl>

Vertrouwenspersoon SKOLO

Mevr. A. Overbeek
Postadres: Lobbenslaghorst 8
7531 MB Enschede
Bezoekadres: Jan Tinbergenstraat 240
7559 ST Hengelo (Campus Business Center)
06 - 30 64 25 68 | info@burooverbeek.nl
<https://burooverbeek.nl>

Veilig Thuis, Overijssel regio Twente

Bornsestraat 5
7556 BA Hengelo
0800-2000 |
<https://vooreenveiligthuis.nl>

**Leerplichtambtenaar/
RMC-medewerker gemeente lossen**

0541-588376

06-13527269 | a.rollema@oldenzaal.nl

Ganzenmarkt 1

Postbus 354, 7570 AJ Oldenzaal

0541-588111

<https://oldenzaal.nl>

Mediant

Afd. jeugd (0 - 22 jaar)

Postbus 3582

7500 DN Enschede

Raiffeisenstraat 44

7514 AM Enschede

053 - 4881820

Kindertelefoon

0800 - 0432 (gratis)

0546 - 823232

Opvoedtelefoon

06 - 8212205

Onderwijstelefoon

Ma. t/m vr. van 12.00 -17.00 uur gratis

De onderwijstelefoon luistert, informeert en adviseert.

0800-1608



Vaststellingsverklaring



Schoolgids en jaarkatern van Katholieke Basisschool De Verrekijker
Brinnummer 08 LV
Schooljaar 2024-2025

Ondergetekenden verklaren hiermee dat zij kennis hebben genomen van deze schoolgids en deze hebben goedgekeurd.

Deze gids zal door de school aan alle ouders in het nieuwe schooljaar worden aangeboden via de website, Social Schools en ouders die dat op prijs stellen krijgen een gekopieerd exemplaar.

Ook de ouders welke in de loop van het jaar een kind aanmelden, wordt de gids aangeboden.

Namens de medezeggenschapsraad

A handwritten signature in blue ink that reads 'H. Leusink- de Munnik'.

Mevr. H. Leusink- de Munnik
Voorzitter MR

Namens het personeel

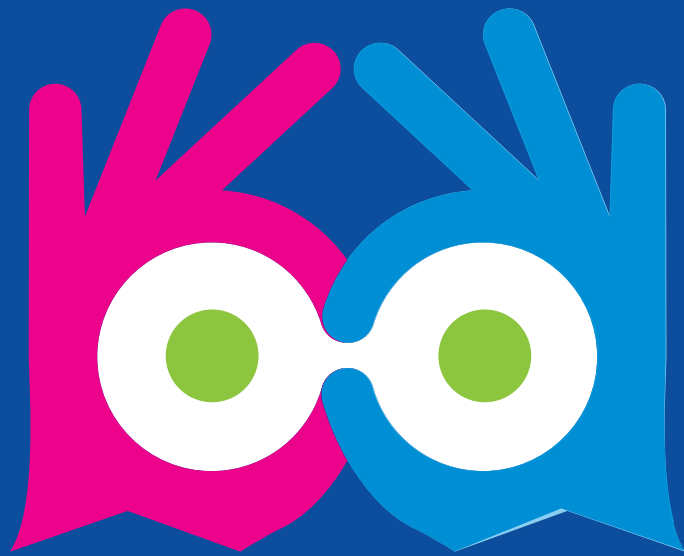
A handwritten signature in blue ink that reads 'E. Eusterbrock'.

Mevrouw E. Eusterbrock
Directeur

Namens het bevoegd gezag

A handwritten signature in blue ink that reads 'R. Everink'.

Dhr. R. Everink
Directeur Bestuurder



**Kom gerust langs om
de sfeer te proeven!**

Buddy - Mascotte De Verrekijker

